

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCONGATE

COMUNICADO DE CONVOCATORIA PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA

La Municipalidad Distrital de Ocongate, en el marco de la ejecución de Proyecto de Inversión pública, comunica a los profesionales interesados la convocatoria para la contratación de los siguientes perfiles:

A. REQUERIMIENTO DE PERSONAL

- **01 Inspector de Obra**

Para la Obra y/o proyecto denominado: "Instalación del sistema de saneamiento básico integral en el sector de Puycabamba alto en la comunidad campesina de Puycabamba, Distrito de Ocongate – Quispicanchi - Cusco"

- **01 Topógrafo**

Para la Obra y/o proyecto denominado: "Mejoramiento y ampliación del servicio de agua potable y disposición sanitaria de excretas en el sector Kuchuhuasi – Mayu tinco de la comunidad campesina Lawa lawa del Distrito de Ocongate – Quispicanchi - Cusco"

- **01 prevencionista en Obra (SSOMA), 01 Asistente Administrativo, 01 Maestro de Obra, 01 Almacenero.**

Para la Obra y/o proyecto denominado: "Construcción de estructura de captación (bocatoma) y línea de conducción: en el sector de Ispamocco de la comunidad de Upis del Distrito de Ocongate, Provincia de Quispicanchi - Cusco"

- **01 asistente Administrativo**

Para la Obra y/o proyecto denominado: "mejoramiento del servicio de educación secundaria en los procesos de enseñanza y aprendizaje del Distrito de Ocongate – Quispicanchi - Cusco"

- **01 asistente Administrativo**

Para la Obra y/o proyecto denominado: "instalación y mejoramiento de los espacios deportivos en ocho comunidades (comunidad campesina de Ccolca) del Distrito de Ocongate – Quispicanchi - Cusco"

B. COMO POSTULAR

- El (la) profesional debe presentar su expediente (CV) detallando al cargo, Obra y/o proyecto al cual esta postulando.
- Presentar Hoja de vida documentado por mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Ocongate de manera presencial

C. HORARIO DE ATENCIÓN – MESA DE PARTES

(08:00 am – 01:00 pm) = (02:00 pm – 05:00 pm) lunes a viernes

D. SOBRE LAS DECLARACIONES JURADAS

Las Declaraciones Juradas constituyen documentos de carácter obligatorio que deben ser presentados por los postulantes durante los procesos de selección y contratación de personal en la Municipalidad Distrital de Ocongate. (Anexos del 01 al 06)

Los profesionales y/o técnicos interesados deberán presentar su Hoja de Vida documentada conforme al cronograma establecido.

CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA

ETAPA	FECHA
Publicación de convocatoria	11/06/2026
Presentación de hoja de vida documentada por Mesa de Partes	12/06/2026 de 08:00 a.m. hasta las 17:00 horas
Evaluación curricular	15/06/2026
Publicación de resultados en orden de mérito	15/06/2026 a partir de las 17:00 horas
Vinculación laboral	16/06/2026

1) PERFIL DEL PUESTO – INSPECTOR DE OBRA – 01 VACANTE

REQUISITOS

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica	Título Profesional de Ingeniero Civil, colegiado y habilitado.
Experiencia general	Cuatro (04) años de experiencia laboral en el sector público o privado en la ejecución de proyectos.
Acreditación de experiencia general	Se acreditará con copia de contratos, certificados de trabajo, constancias de trabajo, conformidad de servicios u órdenes de servicio en el sector público o privado.
Experiencia específica	Dos (02) años de experiencia, computada desde la colegiatura, desempeñándose como Residente de Obra, Supervisor de Obra, Inspector de Obra, Jefe de Supervisión, Gerente de Construcción, Gerente de Proyectos de Construcción o cargos equivalentes, en la ejecución, inspección o supervisión de obras de saneamiento básico, agua potable, alcantarillado, sistemas de disposición sanitaria de excretas, unidades básicas de saneamiento, plantas de tratamiento de

	aguas residuales, reservorios, captaciones, líneas de conducción, redes de distribución y/o infraestructura sanitaria similar.
Curso/Diplomado/Especialización/Programa	en temas afines a la profesión, especialidad y funciones del puesto, desarrollados por entidades públicas o privadas (mínimo 50 horas)

2) PERFIL DEL PUESTO – TOPÓGRAFO – 01 VACANTE

REQUISITOS

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica	Bachiller en carreras de ingeniería y/o Título Técnico en Topografía.
Experiencia general	Contar con uno (01) años de experiencia laboral en el sector público o privado.
Experiencia específica	Experiencia mínima de seis (06) meses desempeñándose en cargos relacionados a topografía en ejecución de obras y/o proyectos de inversión pública o privada.
Acreditación de experiencia	Se acreditará con copia de contratos, certificados de trabajo, constancias de trabajo, conformidad de servicios u órdenes de servicio.
Curso/Diplomado/Especialización/Programa	en temas afines a la profesión, especialidad y funciones del puesto, desarrollados por entidades públicas o privadas (mínimo 50 horas)

3) PERFIL DEL PUESTO – PREVENCIÓNISTA EN OBRA (SSOMA) – 01 VACANTE

REQUISITOS

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica	Bachiller y/o técnico en salud, Ingenierías y/o carreras afines
Experiencia general	Contar con uno (01) años de experiencia laboral en el sector público o privado.
Experiencia específica	Experiencia mínima de seis (06) meses relacionados al cargo en el sector público y/o privado.

Acreditación de experiencia	Se acreditará con copia de contratos, certificados de trabajo, constancias de trabajo, conformidad de servicios u órdenes de servicio.
Curso/Diplomado/Especialización/Programa	en temas afines a seguridad y salud ocupacional en el trabajo (mínimo 50 horas)

4) PERFIL DEL PUESTO – ASISTENTE ADMINISTRATIVO – 03 VACANTES

REQUISITOS

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica	Bachiller y/o técnico en Contabilidad, Administración, Economía y/o carreras afines.
Experiencia general	Contar con uno (01) años de experiencia laboral en el sector público o privado.
Experiencia específica	Experiencia mínima de seis (06) meses relacionados al cargo en el sector público.
Acreditación de experiencia	Se acreditará con copia de contratos, certificados de trabajo, constancias de trabajo, conformidad de servicios u órdenes de servicio.
Curso/Diplomado/Especialización/Programa	en temas afines a la profesión, especialidad y funciones del puesto, desarrollados por entidades públicas o privadas (mínimo 50 horas)

5) PERFIL DEL PUESTO – CAPATÁZ (MAESTRO DE OBRA) – 01 VACANTE

REQUISITOS

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica	Secundaria Completa
Experiencia general	Contar con uno (01) años de experiencia laboral en el sector público o privado.
Experiencia específica	Experiencia mínima de uno (01) año como Maestro de Obra y/o Mano de Obra calificado (Operario) no menor de 2 años relacionados a la naturaleza de la Obra en el sector público o privado.

Acreditación de experiencia	Se acreditará con copia de contratos, certificados de trabajo, constancias de trabajo, conformidad de servicios u órdenes de servicio.
Curso/Diplomado/Especialización/Programa	en temas afines a la profesión, especialidad y funciones del puesto, desarrollados por entidades públicas o privadas (mínimo 50 horas) – Opcional

6) PERFIL DEL PUESTO – ALMACENERO DE OBRA

REQUISITOS

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica	Bachiller o Titulado en carreras profesionales y técnicas en construcción civil o afines.
Experiencia general	Contar con uno (01) años de experiencia laboral en el sector público o privado.
Experiencia específica	Experiencia mínima de seis (06) meses en el sector público
Acreditación de experiencia	Se acreditará con copia de contratos, certificados de trabajo, constancias de trabajo, conformidad de servicios u órdenes de servicio.
Curso/Diplomado/Especialización/Programa	- en temas afines a la profesión, especialidad y funciones del puesto, desarrollados por entidades públicas o privadas (mínimo 50 horas) - en Ofimática – indispensable

Ocongate, junio 2026.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL OCONGATE



ANEXO N°001 DECLARACIÓN JURADA AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES

Yo.....Identifica
do(a) con DNI N° RUC
..... Con domicilio
en..... del distrito de
..... Provincia de Departamento de
.....

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

1. Ser ciudadano (a) peruano (a) de nacimiento en ejercicio, encontrándome en pleno goce de mis derechos y deberes civiles, sin reserva de ninguna clase.
2. Tengo Registro Único de Contribuyente.
3. No tengo impedimento legal alguno o incompatibilidad, para laborar al servicio del Estado y del País.
4. No he sido despedido de alguna Entidad Pública o empresa del sector Privado por falta grave.
5. No tengo antecedentes penales, Judiciales ni policiales.
6. No tengo vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, o por razón de matrimonio, con el Titular del Pliego – ALCALDE así mismo con ningún Regidor, funcionario o servidor de la Municipalidad Distrital de Ocongate, Provincia de Quispicanchis, Región de Cusco.
7. No he sido sancionado por falta grave en Proceso Administrativo Disciplinario – PAD.
8. Que, no estoy impedido de contratar, para el Estado en la modalidad de servicio, ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el Decreto Supremo N° 019-02-PCM.
9. Que la información señalada y documentada en el Curriculum Vitae adjunto es verdadera, comprometiéndome a presentar los documentos originales cuando lo requieran desde la Oficina de Recursos Humanos.
10. Que me comprometo a cumplir con las actividades señaladas en los Términos de Referencia y las actividades y funciones señaladas en los Instrumentos de Gestión de la Municipalidad Distrital de Ocongate, Provincia de Quispicanchis, Región Cusco.

ASI TAMBIEN DECLARO que todo lo contenido en **MI CURRICULUM VITAE Y LOS DOCUMENTOS QUE LO SUSTENTAN SON VERDADEROS**, de no ser así me sujeto a las disposiciones legales correspondientes.

En consecuencia, manifiesto que me encuentro libre de impedimentos de toda índole que pudiera significar incompatibilidad en el desempeño de las labores que pretendo. Y por tanto la presente DECLARACIÓN la efectuó con carácter de DECLARACION JURADA, **POR CORRESPONDER EXACTAMENTE A LA REALIDAD Y LA HAGO DENTRO DE LOS ALCANCES DE LA Ley N° 27444** Ley General de Procedimientos Administrativos; por lo que de ser el caso me someteré a las sanciones penales correspondientes.

Ocongate, de del 2026

.....
FIRMA DEL TRABAJADOR Y HUELLA
DNI. N°



MUNICIPALIDAD DISTRITAL OCONGATE



ANEXO N°002

DECLARACIÓN JURADA DE NO FIGURAR EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.

Yo, identificado(a)
con Documento Nacional de Identidad N° Domiciliado
en
..... distrito de provincia de
..... departamento de en
virtud a lo dispuesto en el artículo 8° de la Ley N° 28970, que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, concordante con el artículo 11° de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 002-2007-JUS; y al amparo de los artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General y en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

SI () NO ()

Estoy registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM*

Ocongate, de del 2026

.....
FIRMA DEL TRABAJADOR Y HUELLA

DNI. N°

*Mediante el artículo 1° de la Ley N° 28970, se crea en el Órgano de Gobierno del Poder Judicial, el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, donde serán inscritas de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 4° de la presente Ley, aquellas personas que adeuden tres (03) cuotas, sucesivas o no, de sus obligaciones alimentarias establecidas en sentencias consentidas o ejecutorias, o acuerdos conciliatorios con la calidad de cosa juzgada. También serán inscritas aquellas personas que no cumplan con pagar pensiones devengadas durante el proceso judicial de alimentos si no las cancelan en un periodo de tres (03) meses desde que son exigibles.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL OCONGATE



ANEXO N°003

DECLARACIÓN JURADA DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS DEL ESTADO

Yo
identificado con Documento Nacional de Identidad N° con
domicilio en
..... d
el Distrito de Provincia de
..... Del Departamento
de **DECLARO BAJO JURAMENTO** que:

() NO PERCIBO OTROS INGRESOS POR
PARTE DEL ESTADO

() SI PERCIBO OTROS INGRESOS POR
PARTE DEL ESTADO

Si, su respuesta es SI, detallar institución donde labora:

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el artículo 42° de la Ley N°. 27444
Ley del Procedimiento Administrativo General.

Ocongate, de del 2026

.....
FIRMA DEL TRABAJADOR Y HUELLA

DNI. N°.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL OCONGATE



ANEXO N°004

DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE NEPOSTISMO – LEY N° 26771 D.S. N° 021-2000 – PCM, D.S. 017-2002-PCM y D.S. N° 034-2005-PCM

Yo,.....identificado o(a) con DNI N°....., al amparo del Principio de Veracidad señalado por el artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar y lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley de Procedimientos Administrativos General – Ley N° 27444, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

- No tener en la Institución, familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar a la Municipalidad Distrital de Ocongate, Provincia de Quispicanchis, Región Cusco.
- Por el cual **declaro** que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D. S. N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure **ACTO DE NEPOTISMO** (conforme a lo determinado en las normas sobre la materia).

EN CASO DE TENER PARIENTES

Declaro bajo juramento que, en la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCONGATE, laboran las personas cuyos apellidos y nombres indico, a quien (es) me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) o unión de hecho (UH), señalados a continuación:

RELACIÓN	APELLIDOS	NOMBRES	AREA DE TRABAJO

Manifiesto, que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad. Así como para aquellos que cometen falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Ocongate,.....dedel 2026

.....
FIRMA DEL TRABAJADOR Y HUELLA

DNI. N°:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL OCONGATE



ANEXO N°005

DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Yo, identificado
o (a) con DNI N°, domiciliado (a)
en del Distrito de, de la provincia
de, del departamento de

Declaro bajo juramento, tener pleno conocimiento del **CODIGO DE ETICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**, aprobado por Ley N° 27815, y me comprometo a cumplir los principios y deberes establecidos en dicha norma, así como no incurrir en actos que contravengan las prohibiciones que ella dispone.

Asimismo, declaro que, si en el ejercicio de mis funciones tomo conocimiento de algún acto de corrupción en la administración y/o gestión de la institución, que sea contrario Código de Ética de la Función Pública, me comprometo a comunicar dichos actos ante las autoridades competentes.

Ocongate, de del 2026

.....
FIRMA DEL TRABAJADOR Y HUELLA

DNI. N°



MUNICIPALIDAD DISTRITAL OCONGATE



ANEXO N°006

DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIZACION DE USO DE CORREO ELECTRONICO, NUMERO DE CELULAR - WHATSAPP

Yo,identificad
o (a) con DNI N°....., domiciliado (a)
en.....del Distrito de, de la provincia
de....., del departamento de.....

Conforme a lo establecido en el numeral 20.4 del Art. 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo General,
27444 modificado por el Decreto Legislativo N°. 1452, aprobado por Decreto Supremo N°. 004-2019-JUS.

AUTORIZO a la Municipalidad Distrital de Ocongate – Quispicanchis – Cusco, que se me notifique,
llamadas de trabajo, coordinaciones, comunicaciones y otros.

1. Correo;
2. WhatsApp;
3. Celular N°;

Ocongate,dedel 2026

.....
FIRMA DEL TRABAJADOR Y HUELLA
DNI. N°